

## Daftar responden yang diwawancarai

1. Supervisor gudang Container Freight Station (CFS)
2. Karyawan petugas pengoprasi Forklif

## Hasil Wawancara

- A. Hasil wawancara yang dilakukan penulis dengan Supervisor gudang Container Freight Station (CFS)

Adapun hasil wawancaranya adalah sebagai berikut :

1. A : “Menurut bapak kendala apa saja yang mempengaruhi saat penumpukan barang di gudang *Container Freight Station (CFS)* ini?”

B : “Selain dari alat yang kurang, penumpukan ini terjadi salah satunya karena banyak barang yang dikirim dari luar negeri ke Indonesia tidak dalam kemasan dan pengelompokan yang sesuai, Barang dari negara Cina biasanya menggunakan identitas bahasa asing, identitas barang tidak lengkap.”

A : “Upaya apa yang dilakukan untuk mengatasi kendala itu pak?”

B : “Kalau masalah barang yang menggunakan bahasa asing kami berupaya memberi tahu pihak *shipper* agar menggunakan bahasa internasional, kami juga berupaya membuat pengaturan pelaksanaan pekerjaan dan jadwal pelaksanaan pekerjaan.”

A : “Menurut bapak sejauh mana peranan gudang ini dalam meningkatkan kelancaran arus keluar masuk barang ini pak?”

B : “Menurut saya sih sudah baik, seperti pengamanan gudang yang menggunakan CCTV.”

B. Hasil wawancara yang dilakukan penulis dengan petugas pengoprasi Forklif

Adapun hasil wawancaranya adalah sebagai berikut :

A : “Menurut Bapak, apa yang menjadi kendala selama ini?”

B : “Kendalanya itu alatnya kurang, ya memang sudah cukup sih,tapi kalo rusak ya itu yang membuat kurang jadi kerja saya sedikit terhambat.”

A : “Kendalanya selain itu menurut bapak apa saja?”

B : “Yang pasti itu kendala cuaca, kalau hujan pekerjaan kita berhenti.”



PT .....	STANDARD OPERATING PROCEDURE	No. Dok
		No. Rev.
		Tanggal Berlaku

<b>Judul SOP</b>	ORDER, PENERIMAAN, PENGAMANAN, PENYIMPANAN, PENGELUARAN STOCK
<b>Tujuan dan Ruang Lingkup</b>	Menetapkan kebijakan dan prosedur sederhana bagi pelaksanaan pekerjaan di dalam Gudang yang efisien dan efektif  Definisi: Material: semua jenis stock yang dibeli oleh pembeli PR: Purchase Request: permintaan stock dari gudang ke purchasing PO: Purchase Order: pembelian dari purchasing ke suplier OM: Order Material: permintaan stock dari pengguna

#### Pengesahan

	Dibuat oleh	Diperiksa oleh	Disyahkan oleh
Nama			
Jabatan			
Tandatangan			

#### Sejarah Perubahan

No.	Tanggal	No. Revisi	Bentuk Perubahan

#### Daftar Penerima Salinan

No. Salinan	Penerima	No. Salinan	Penerima
01.		03.	
02.		04.	

#### Lembar Kerja Terkait

No. Lembar	Judul	No. Lembar	Judul
01.		03.	
02.		04.	