

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan oleh penulis selama melaksanakan Praktek Darat di PT. Pertamina Shipping, yang telah dikemukakan dalam bab-bab sebelumnya yang terdapat beberapa kendala dan penyebab dari permasalahan tersebut, maka Penulis dapat menyimpulkan dari permasalahan sebagai berikut:

1. Proses pelaksanaan pengadaan suku cadang divisi *Technical Fleet* II di PT. Pertamina Shipping adalah:
 - a. Membuat *action plan* (suku cadang). Membuat justifikasi penunjukkan langsung dengan dilengkapi dokumen penunjang.
 - b. Membuat *owner* estimasi dan kemudian melakukan negosiasi kepada vendor.
 - c. Pembuatan *Purchase Requisition*, penerbitan SPMP (Surat Perintah Mulai Kerja).
 - d. Menerbitkan PO (*Purchase Order*) oleh divisi *procurement* sebagai dasar membuat kontrak pekerjaan. Kemudian membuat GR (*Good Receipt*) dan melakukan penagihan ke keuangan.

2. Kendala yang dihadapi divisi *Technical Fleet* II dalam proses pengadaan suku cadang di PT. Pertamina Shipping adalah:
 - a. Spesifikasi suku cadang.

- b. Pengelolaan kinerja estimator.
 - c. Pengarsipan dokumen.
3. Upaya yang dilakukan divisi *Technical Fleet II* dalam proses pengadaan suku cadang di PT. Pertamina Shipping adalah:
 - a. Meningkatkan pengetahuan *vendor* yang telah lama bergabung/bekerjasama maupun yang baru bergabung dengan PT. Pertamina Shipping.
 - b. Menambah jumlah estimator yang berkompeten sehingga estimasi harga dapat dilakukan dengan cepat dan membuat aplikasi daftar harga suku cadang.
 - c. Pengarsipan dokumen sesuai dengan metode pengadaan barang/jasa.

B. Saran

1. Sebaiknya PT. Pertamina menambah estimator yang handal dan menerapkan Perpres no.16 tahun 2018 guna memperlancar proses pengadaan barang dan jasa.
2. Sebaiknya PT. Pertamina Shipping menjual kapal yang berusia diatas 20 tahun dan mengganti dengan kapal yang baru karena untuk pengadaan suku cadang diatas 20 tahun sudah sangat sulit dan sering terjadi kerusakan.
3. Untuk pengarsipan dokumen sebaiknya PT. Pertamina Shipping menambah jumlah ruangan penyimpanan dokumen yang lebih luas

agar pengarsipan dokumen lebih tertata dan dengan cara *scanning* dokumen agar proses pencarian file menjadi lebih mudah.

