



**PROSES PENERBITAN *BILL OF LADING* (B/L) DALAM  
PROSES EKSPOR DI PT. SAMUDERA AGENCIES  
INDONESIA (KMTCC LINE)**

**SKRIPSI**

**Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Terapan Pelayaran pada  
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang**

**Oleh**

**NABILLA INDAKA GUNARSIH  
541711306496 K**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA IV  
TATA LAKSANA ANGKUTAN LAUT DAN KEPELABUHAN  
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN  
SEMARANG  
2021**

**HALAMAN PERSETUJUAN**

**PROSES PENERBITAN *BILL OF LADING* (B/L) DALAM PROSES  
EKSPOR DI PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA (KMTc LINE)**

Disusun Oleh:

**NABILLA INDAKA GUNARSIH**  
541711306496 K

Telah disetujui dan diterima, selanjutnya dapat diujikan di depan  
Dewan Penguji Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang  
Semarang, 30 Agustus 2021

Dosen Pembimbing I

Materi

**NUR ROHMAH, SE., M.M.**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP. 19750318 200312 2 001

Dosen Pembimbing II

Penulisan

**Capt. AKHMAD NDORI, S.ST, M.Mar, M.M.**  
Penata (II/C)  
NIP. 19770410 202012 1 002

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Diploma IV Tata Laksana Angkutan Laut dan  
Kebelabuhan

**NUR ROHMAH, SE., M.M.**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP. 19750318 200312 2 001

## HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi dengan judul "Proses Penerbitan *Bill of Lading* (B/L) Dalam Proses Ekspor  
Di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line)" karya :

Nama : Nabilla Indaka Gunarsih

NIT : 541711306496 K

Program Studi : Tata Laksana Angkutan Laut dan Kepelabuhan (TALK)

Telah dipertahankan di hadapan Panitia Penguji Skripsi Prodi Tata Laksana  
Angkutan Laut dan Kepelabuhan, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang pada hari


Senin, tanggal 30 Agustus 2021

Semarang, 30 Agustus 2021


Penguji I

Penguji II

Penguji III

  
IRMA SHINTA DEWI, M.Pd.  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP. 19730713 199803 2 003

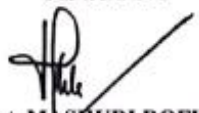
  
NUR ROHMAH, S.E., M.M.  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP. 19750318 200312 001

  
AWEL SURYADI, S.ST., M.Si.  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP. 19770525 200502 1 001

Mengetahui,

DIREKTUR POLITEKNIK ILMU PELAYARAN

SEMARANG

  
Dr. Capt. M. SHUDI ROFIK, M.Sc.  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19670605 199808 1 001

## PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nabilla Indaka Gunarsih

NIT : 541711306496 K

Program Studi : Tata Laksana Angkutan Laut dan Kepelabuhanan (TALK)

Skripsi dengan judul "Proses Penerbitan *Bill of Lading* (B/L) Dalam Proses Ekspor Di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTCLINE)"

Dengan ini saya menyatakan bahwa yang tertulis dalam skripsi ini benar-benar hasil karya (penelitian dan tulisan) sendiri, bukan jiplakan dari karya tulis orang lain atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan yang berlaku, baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat atau temuan orang lain yang terdapat dalam skripsi ini dikutip atau dirujuk berdasarkan kode etik ilmiah. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung resiko/sanksi yang di jatuhkan apabila ditemukan adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan dalam karya ini.

Semarang, 30 Agustus 2021

Yang menyatakan,

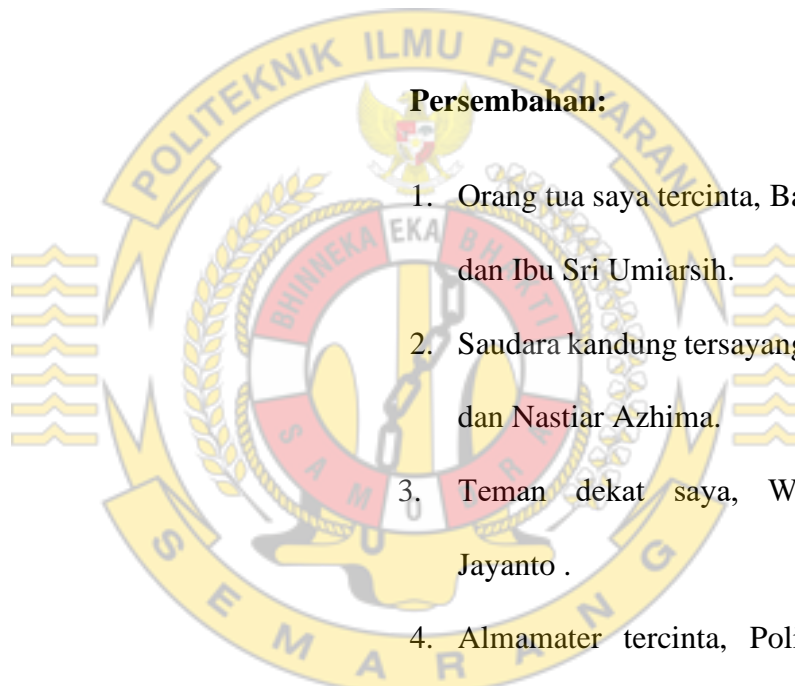
  
  
**NABILLA INDAKA GUNARSIH**  
NIT. 541711306496 K

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Kau memperoleh kekuatan, keberanian dan rasa percaya diri dalam setiap pengalaman yang membuatmu berhenti sejenak untuk menghadapi rasa takutmu.

Kau dapat berkata pada dunia sendiri, “Aku telah menghadapi cobaan ini. Aku pasti mampu menghadapi hal berikutnya”.

(Eleanor Roosevelt, Chicken Soup For The Soul)

- 
- Persembahan:**
1. Orang tua saya tercinta, Bapak Gunarto dan Ibu Sri Umiarsih.
  2. Saudara kandung tersayang Okky Fandi dan Nastiar Azhima.
  3. Teman dekat saya, Wazir Naf'an Jayanto .
  4. Almamater tercinta, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.
  5. Teman-teman angkatan LIV yang telah melalui pendidikan bersama.

## PRAKATA



Alhamdulillah, puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.

Skripsi ini mengambil judul “Proses Penerbitan *Bill Of Lading* (B/L) Dalam Proses Ekspor Di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line)”. Tujuan skripsi ini disusun adalah untuk memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Pelayaran (S. Tr. Pel) di Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang bagi taruna Program Diploma IV Program Studi Tata Laksana Angkutan Laut dan Kepelabuhan (TALK).

Dalam menyelesaikan skripsi ini dengan penuh rasa hormat, peneliti menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang terkait yang telah memberikan bimbingan dan arahnya, dorongan, bantuan serta petunjuk yang sangat bermanfaat. Pada kesempatan ini, peneliti menyampaikan ucapan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Kedua orang tua saya Bapak Gunarto dan Ibu Sri Umiarsih yang telah mendoakan serta memberikan motivasi untuk selalu berusaha disetiap keadaan, membimbing dan memberi semangat serta tidak pernah berhenti mengingatkan untuk selalu meminta pertolongan kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Bapak Dr. Capt. Mashudi Rofik, M.Sc., selaku Direktur Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang.

3. Ibu Nur Rohmah, S.E., M.M., selaku Ketua Program Studi Tata Laksana Angkutan Laut dan Kepelabuhan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang sekaligus Dosen Pembimbing Materi.
4. Capt. Akhmad Ndori, S.ST, M.M, M.Mar., selaku Dosen Pembimbing Metodologi Penelitian yang dengan sabar telah menyempatkan waktu diantara kesibukannya untuk membimbing penulis menyusun skripsi ini.
5. Seluruh Dosen PIP Semarang yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan yang sangat bermanfaat dalam proses penyusunan skripsi ini.
6. PT. Samudera Agencies Indonesia yang telah membimbing dan memberikan ilmu pada saat peneliti melaksanakan praktek darat.
7. Sahabat dan orang terdekat yang selalu memberikan semangat dan dukungan penuh.
8. Seluruh Taruna-Taruni PIP Semarang angkatan 54 yang telah membantu proses penyusunan skripsi ini.

Akhir kata, semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu penelitian sejak awal hingga akhir masa perkuliahan di Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang. Peneliti berharap skripsi ini dapat bermanfaat bagi diri sendiri dan orang lain.

Semarang, 30 Agustus 2021

Peneliti



**NABILLA INDAKA GUNARSIH**  
NIT. 541711306496 K

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN KASLIAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>	<b>v</b>
<b>PRAKATA.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xi</b>
<b>INTISARI .....</b>	<b>xii</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>xiii</b>
<b>BAB I. PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar belakang masalah.....	1
1.2 Perumusan masalah.....	4
1.3 Tujuan penelitian.....	4
1.4 Manfaat penelitian.....	5
1.5 Sistematika penulisan.....	6
<b>BAB II. LANDASAN TEORI .....</b>	<b>8</b>
2.1 Tinjauan pustaka .....	8
2.2 Kerangka Pikir Penelitian .....	18



<b>BAB III. METODE PENELITIAN .....</b>	<b>19</b>
3.1 Metode Penelitian.....	19
3.2 Fokus dan Lokus Penelitian .....	21
3.3 Sumber data penelitian.....	21
3.4 Teknik pengumpulan data.....	23
3.6 Teknik analisis data.....	25
<b>BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>27</b>
4.1 Hasil penelitian.....	28
4.2 Analisa masalah .....	34
4.3 Pembahasan.....	35
4.4 Keterbatasan masalah.....	53
<b>BAB V. SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>54</b>
5.1 Simpulan .....	54
5.2 Saran.....	55
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b>	

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1	B/L Original .....	14
Gambar 2. 2	B/L <i>Seawaybill</i> .....	15
Gambar 2. 3	B/L <i>Telex</i> .....	16
Gambar 2. 4	Kerangka Pikir.....	18
Gambar 4. 1	Perusahaan KMTTC Line.....	29
Gambar 4. 2	Struktur Organisasi KMTTC Line .....	32
Gambar 4.3	SOP Proses Penerbitan B/L.....	37
Gambar 4.4	B/L Original .....	41
Gambar 4.5	Konosemen atau Kontrak Perjanjian.....	43
Gambar 4.6	Dokumen <i>Copy Non-Negotiable</i> .....	44
Gambar 4.7	Contoh <i>Customer Request Seawaybill</i> .....	45
Gambar 4.8	B/L <i>Seawaybill</i> .....	46
Gambar 4.9	B/L <i>Telex/Surrender</i> .....	47
Gambar 4.10	Sistem ICC .....	48
Gambar 4.11	<i>Body</i> B/L Original .....	49
Gambar 4.12	<i>Body</i> B/L Original .....	50

## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Hasil Wawancara
- Lampiran 2 Contoh *Power of Attorney*
- Lampiran 3 Contoh *Letter of Indemnity*
- Lampiran 4 Contoh *Delivery Order*



## INTISARI

**Gunarsih, Nabilla Indaka** 541711306496 K, 2021, “Proses Penerbitan *Bill of Lading* (B/L) Dalam Proses Ekspor Di. PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line)”, Program Diploma IV, Program Studi Tata Laksana Angkutan Laut dan Kepelabuhan, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang, Pembimbing I: Nur Rohmah SE., M.M, Pembimbing II: Capt. Akhmad Ndori, S.ST, M.Mar, M.M

B/L adalah tanda terima suatu barang yang sudah dimuat ke dalam kapal laut yang berfungsi sebagai bukti kepemilikan barang. Proses ekspor di dunia pelayaran mengharuskan terbitnya B/L sebagai salah satu syarat pengangkutan barang. Di KMTC Line terdapat kesalahan dalam proses penginputan ke dalam sistem ICC yang mengakibatkan kendala pada proses ekspor. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui proses penerbitan *Bill of Lading* (B/L) dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line), untuk mengetahui kendala pada penerbitan *Bill of Lading* (B/L) dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line), dan untuk mengetahui upaya yang dilakukan oleh PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) dalam proses penerbitan *Bill of Lading* (B/L) agar proses ekspor berjalan dengan lancar.

Penelitian ini menggunakan metode deskriptif kualitatif yang merupakan metode penelitian dengan cara memaparkan hasil dari semua studi dan penelitian. Data dikumpulkan melalui wawancara, observasi, studi pustaka dan dokumentasi.

Proses penerbitan B/L dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) telah ditetapkan berdasarkan SOP diawali dengan *shipper* melakukan perjanjian tertulis tentang hak kuasa kepada *forwarder*, dilanjutkan dengan *shipper* melakukan *booking container*, *costumer service* menerima SI (*Shipping Instruction*) sebagai dasar pembuatan B/L, diterbitkan D/O untuk mendapatkan *container* kosong, melakukan pembayaran ketika sudah mendapatkan jadwal keberangkatan kapal, membuat *shipping request* dan menerbitkan *draft B/L*, ketika *draft B/L* disetujui dan tidak ada koreksi dari *shipper* dilanjutkan penerbitan dokumen B/L. Kendala yang dihadapi dalam proses penerbitan B/L dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) adalah kesalahan dalam menginput data ke dalam sistim ICC yang berakibat fatal dan kurangnya komunikasi antar karyawan yang saling berkaitan dalam proses penerbitan B/L. Upaya agar proses penerbitan *Bill of Lading* agar proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) berjalan dengan lancar yaitu dengan meningkatkan hubungan kerja sama dan komunikasi antar sesama *staf/karyawan* yang berkaitan dalam proses penerbitan B/L, melaksanakan *training* atau pelatihan bagi karyawan baru maupun lama agar tidak terjadi kesalahan dalam input data ke dalam sistem ICC, serta melakukan *checking* data sebelum B/L diterbitkan.

**Kata kunci** : Penerbitan, *Bill of Lading* (B/L), Ekspor

## ABSTRACT

**Gunarsih, Nabilla Indaka** 541711306496 K, 2021, “*The Issue of Bill of Lading (B/L) in the Export Process at PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line)*”, Thesis, Diploma IV Program, Port and Shipping Department, Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang, Advisor I: Nur Rohmah SE., MM, Advisor II: Capt. Akhmad Ndori, S.ST, M.Mar, MM.

*B/L is a receipt for goods that have been loaded into a ship which functions as proof of owners of the goods. The export process in the shipping world obliges the issue of B/L as one of the requirements for the carry of goods. At KMTC Line there was an error in the input process into the ICC system which effected problems in the export process. The purposes of this research were to find out the issue of B/L in the export process of PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line), to find out the problems of the issue of B/L in the export process of PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line), and what efforts that were made by PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) were in the issue B/L in the export process so that the export process could run well.*

*This research used a qualitative descriptive method which is a research method by describing the results of all studies and researches. The data were collected by interviews, observations, literatures, and documentations.*

*The issue of B/L in the export process of PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) had been determined based on the SOP which started with the shipper making a written agreement regarding the power of attorney to forwarder, followed by the shipper making a container booking, customer service receiving SI (Shipping Instruction) as the basis for making B/L, issued D/O to get an empty container, make payment when the ship's departure schedule had been obtained, make a shipping request and issue of B/L draft, when the B/L draft was approved and there was no correction from the shipper, then the last the issue of the B/L document, the constraint faced in the issue of B/L in the export process of PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) was an error inputting data into the ICC system that caused in fatal and lack of communication between employees. The efforts to make the issue of Bill of Lading in the export process run well was increasing teamwork and communication between staff/employees related to the issue of B/L, conducting training for new or old employees so that there were no errors inputting data into the ICC system, and the last checking data before the B/L was issued.*

**Keywords:** Issue, Bill of Lading (B/L), Export

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Pengangkutan atau lebih dikenal dengan istilah transportasi di masa sekarang dituntut serba cepat dan memiliki peran yang sangat besar. Di negara maritim seperti Indonesia, peranan angkutan laut dalam bentuk usaha pelayaran mempunyai peran penting dalam kehidupan sosial, ekonomi penduduknya juga mempunyai arti penting dalam pembangunan bangsa dan negara demi tercapainya cita-cita bangsa. Kegiatan pelayaran niaga adalah usaha pengangkutan penumpang dan barang khususnya barang dagangan melalui laut, baik yang dilakukan antar pelabuhan dalam wilayah suatu negara maupun lintas negara. Terjadinya transaksi perdagangan, baik yang terjadi dalam suatu negara maupun antar negara akan mengakibatkan timbulnya permintaan jasa angkutan.

Peningkatan nilai perdagangan ekspor didorong akan kebutuhan setiap negara. Timbal balik yang diharapkan dari transaksi ini adalah laba dari perdagangan atau devisa dan sebagai pemenuh kebutuhan di suatu negara yang kebutuhannya tidak dapat diperoleh di dalam negara tersebut. Organisasi dunia yang berfungsi untuk memfasilitasi kepentingan negara dan memberikan kemudahan-kemudahan dalam proses transaksi perdagangan internasional adalah *World Trade Organization* (WTO) di bawah naungan lembaga dunia yaitu PBB. Perdagangan internasional tidak hanya melibatkan antar pelaku perdagangan saja, namun juga peraturan dari sikap negara yang

berbeda. Hal ini dimaksudkan untuk mendukung semua negara di dunia agar mengambil kesempatan ini sebagai peningkat pertumbuhan ekonomi di negaranya. Dalam setiap transaksi perdagangan harus jeli dan cermat dalam menyikapi setiap transaksi, karena perdagangan internasional tidak hanya melibatkan pelaku perdagangan saja namun juga pihak-pihak lain. Kegiatan ekspor impor merupakan kegiatan bisnis yang tidak mudah karena melibatkan banyak pihak seperti, eksportir, importir, bank, perusahaan angkutan barang baik darat, laut, maupun udara, asuransi, Direktorat Jenderal Bea & Cukai, Surveyor. Dengan adanya uraian tersebut, maka perlu adanya suatu badan yang berpengalaman dan bertanggung jawab untuk dapat membantu untuk proses transaksi yaitu *Freight Forwarding*.

*Freight forwarding* dibutuhkan dan berperan dalam transaksi perdagangan internasional. *Freight Forwarder* adalah suatu badan usaha yang mempunyai tujuan untuk mewakili tugas dalam pengiriman barang (*consigner/shipper/ekportir*) atau mewakili tugas dalam penerimaan barang (*consignee/impoortir*) yang diperlukan untuk terlaksananya proses pengiriman barang ekspor maupun impor, baik melalui darat, udara, maupun laut (Amir MS, 2003;119). *Freight forwarding* dalam perannya dapat meliputi beberapa hal, antara lain untuk membantu pembuatan Pemberitahuan Ekspor Barang (PEB) sesuai dengan dokumen yang dipersyaratkan, sebagai perantara penjual dan pembeli dengan pihak pelayaran dalam hal pengurusan *Delivery Order*.

KMTC Line Division, PT. Samudera Indonesia Tbk dan Korean Marine Transport Container (KMTC) Line adalah perusahaan *shipping line* yang didirikan pada tahun 1954. Perusahaan ini adalah perusahaan yang bergerak di bidang ekspor impor menggunakan container milik sendiri. KMTC Line memiliki wewenang untuk menerbitkan *Bill of Lading* (B/L), dokumen ekspor yang mempunyai peranan sangat penting dalam proses ekspor, dalam hal pembayaran maupun dalam pengiriman barang. Dalam negosiasi pembayaran, dokumen yang lengkap dapat menjadi jaminan bagi seorang eksportir untuk mendapatkan haknya dalam pelunasan pembayaran, sedangkan bagi importir dokumen tersebut digunakan sebagai bukti kepemilikan barang yang nantinya dapat digunakan dalam proses bongkar muat barang.

Dokumen yang paling penting dalam proses pengiriman barang dengan angkutan laut adalah *Bill of Lading* (B/L) yang dalam bahasa Indonesia dikenal dengan "konosemen". B/L dikeluarkan dalam beberapa lembar yang berlaku dalil bahwa "satu untuk semua dan semua untuk satu" (*one for all and all for one*) yang artinya apabila ada satu lembar yang sudah digunakan untuk menerima barang-barang maka lembaran kedua tidak dapat dipergunakan lagi atau dapat dikeluarkan salinan lagi, tetapi salinan ini tidak dapat diperjual belikan dan harus ditandai dengan perkataan tidak dapat diperjualbelikan atau "*copy not negotiable*" atau dengan istilah lain '*We Verhandel Baar*'. Di dalam setiap B/L harus dicantumkan berapa lembar yang telah di keluarkan. Bagi setiap lembar B/L lembar asli berlaku ketentuan "semua untuk satu"



(*allen voor een*), yang artinya konosmen ini hanya dimintakan penyerahan barang satu kali dan ketentuan "satu untuk semua" (*een voor allen*), yang artinya bila pengangkut berdasarkan satu lembar konosmen telah menyerahkan barang maka dia telah dianggap menuaikan kewajibannya. B/L sangat berharga untuk *shipper*, bukan hanya merupakan suatu tanda serah terima penyerahan barang yang di keluarkan oleh perusahaan pelayaran tetapi merupakan suatu tanda bukti kepemilikan atas barang yang telah dimuat di atas kapal laut oleh pengirim untuk di serahkan kepada penerima.

Mengingat pentingnya peranan B/L dalam proses ekspor dan sebagai dokumen penting dalam dunia pelayaran, maka skripsi ini mengambil judul **“Proses Penerbitan *Bill of Lading* (B/L) Dalam Proses Ekspor Di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line)”**.

## 1.2 Perumusan Masalah

Rumusan permasalahan dalam skripsi ini adalah sebagai berikut :

- 1.2.1 Bagaimanakah proses penerbitan *Bill of Lading* dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line)?
- 1.2.2 Apa saja kendala pada penerbitan *Bill of Lading* dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line)?
- 1.2.3 Upaya apa yang dilakukan PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) dalam proses penerbitan *Bill of Lading* agar proses ekspor berjalan dengan lancar?

## 1.3 Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka tujuan penulisan penelitian ini antara lain :

- 1.3.1 Untuk mengetahui proses penerbitan *Bill of Lading* (B/L) dalam proses ekspor yang dilakukan di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line).
- 1.3.2 Untuk mengetahui kendala pada penerbitan *Bill of Lading* (B/L) dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line).
- 1.3.3 Untuk mengetahui upaya yang dilakukan oleh PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) dalam proses penerbitan *Bill of Lading* (B/L) agar proses ekspor berjalan dengan lancar.

#### 1.4 Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan mempunyai manfaat secara langsung maupun tidak langsung sebagai berikut :

- 1.4.1 Manfaat Teoritis
  - 1.4.1.1 Sebagai tambahan pengetahuan bagi Taruna di kampus Politeknik Ilmu Pelayaran (PIP) Semarang tentang proses penerbitan *Bill of Lading*, dimana dokumen tersebut adalah dokumen penting dalam pengangkutan laut.
  - 1.4.1.2 Sebagai tambahan informasi dan wawasan ilmu pengetahuan bagi pembaca yang berkaitan dengan proses penerbitan *Bill of Lading*.
  - 1.4.1.3 Hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi bahan referensi untuk penelitian lain kedepannya.

## 1.4.2 Manfaat Praktis

1.4.2.1 Bagi penulis, hasil penelitian ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan pengalaman mengenai proses penerbitan *Bill of Lading* pada proses ekspor. Juga mengetahui kendala apa saja yang dialami oleh perusahaan dan apa upaya perusahaan agar penerbitan *Bill of Lading* tersebut berjalan dengan lancar.

1.4.2.2 Bagi perusahaan, dapat digunakan sebagai masukan tentang hal-hal yang berkaitan dengan penerbitan dokumen *Bill of Loading*, sehingga perusahaan dapat lebih maju.

## 1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan skripsi ini disusun untuk mempermudah pembahasan secara terstruktur dalam bagian-bagian yang dimana masing-masing bab saling berkaitan satu sebagai berikut :

### BAB 1. PENDAHULUAN

Bab ini merupakan bab pendahuluan dimana penulis menguraikan tentang latar belakang dari pengambilan judul, perumusan masalah penelitian yang nantinya akan dibahas, tujuan penelitian yang akan menunjukkan adanya hasil yang akan dicapai dalam suatu penelitian, manfaat penelitian bagi semua pihak yang terkait, serta sistematika penulisan.

### BAB II. LANDASAN TEORI

Bab ini berisi tentang tinjauan pustaka yang memuat uraian mengenai beberapa teori yang terkait dalam penelitian dan

kerangka pemikiran yang memaparkan tentang alur atau proses pemikiran untuk memecahkan masalah penelitian.

### **BAB III. METODE PENELITIAN**

Bab ini menjelaskan mengenai metode yang digunakan, pendekatan dan desain penelitian, fokus dan lokus, sumber data, teknik pengumpulan data, teknik uji keabsahan data dan teknik analisis data. Metode pengumpulan data merupakan cara yang digunakan untuk mengumpulkan data.

### **BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

Bab ini berisi tentang gambaran obyek penelitian, hasil analisis data yang didapatkan pada waktu melaksanakan Praktek Darat di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) secara terperinci sehingga rumusan masalah dapat terpecahkan dan dapat diambil kesimpulan.

### **BAB V. PENUTUP**

Bab penutup ini berisi simpulan yang merupakan pernyataan singkat dan tepat berdasarkan hasil pembahasan. Peneliti juga memberikan saran yang diharapkan sebagai suatu masukan yang membangun dan dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang terkait

### **DAFTAR PUSTAKA**

### **LAMPIRAN**

### **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

## BAB II

### LANDASAN TEORI

#### 2.1 Tinjauan Pustaka

##### 2.1.1 Proses

Proses merupakan tahapan-tahapan yang diterapkan dari suatu pekerjaan sehingga mendapatkan hasil yang akan dicapai dari pekerjaan tersebut dan mampu menggambarkan baiknya prosedur yang digunakan. Proses juga bisa diartikan sebagai serangkaian langkah sistematis atau tahapan yang jelas dan dapat ditempuh berulang kali secara konsisten untuk mencapai hasil yang diinginkan. Dalam melaksanakan suatu pekerjaan perlu adanya proses yang tepat agar setiap pekerjaan dapat diselesaikan secara efektif dan efisien sesuai dengan tujuan-tujuan yang ditetapkan.

Menurut S. Handayani (1981:2) proses adalah serangkaian tahap kegiatan mulai dari menentukan sasaran sampai tercapainya tujuan. Menurut JS Badudu dan Sutan M Zain (1996), proses adalah jalannya suatu peristiwa dari awal sampai akhir atau masih berjalan tentang suatu perbuatan, pekerjaan dan tindakan. Berdasarkan pengertian dan penjelasan tersebut, proses ialah serangkaian kegiatan atau runtutan perubahan (peristiwa) dalam perkembangan sesuatu untuk mencapai suatu hasil.

##### 2.1.2 Penerbitan

Secara umum, istilah penerbitan atau *publishing* merupakan produksi dan distribusi informasi dalam bentuk cetak yang ditujukan

untuk publik. Menurut Hasan Pambudi (1981) penerbitan adalah kegiatan mempublikasikan kepada umum, kepada khalayak ramai kata dan gambar yang telah diciptakan oleh orang-orang kreatif kemudian disunting oleh penyunting yang selanjutnya digandakan oleh bagian percetakan. Dapat disimpulkan bahwa penerbitan adalah pekerjaan menerbitkan informasi dalam bentuk cetak yang ditujukan untuk khalayak umum.

### 2.1.3 *Bill of Lading (B/L)*

Dalam bahasa Inggris B/L memiliki arti surat pengangkutan barang. Dalam Bahasa Indonesia B/L merupakan dokumen pengiriman barang yang sangat penting dikarenakan memiliki sifat pengamanan. Menurut Amir, MS (1985), B/L ialah tanda terima suatu barang yang sudah dimuat ke dalam suatu kapal laut, serta merupakan *documents of title* yang berfungsi sebagai bukti kepemilikan dari suatu barang, dan juga sebagai bukti dari perjanjian pengangkutan barang melalui jalur laut.

Dalam Pasal 23(a), *Uniform Custom and Practice for Documentary Credit (UCP) No. 500 Tahun 1993*, dikatakan bahwa B/L ialah dokumen yang menunjukkan nama pengangkut, ditandatangani oleh pengangkut atau agen yang ditunjuk atas nama pengangkut, dan menunjukkan barang yang sudah dimuat di atas kapal dengan tanggal penerbitan (Widjaja & Yani, 2001). B/L terdapat di dalam peraturan perundang-undangan Indonesia di

dalam Buku II, Bab VA, mengenai Pengangkutan Barang. Pasal 506 Kitab Undang-Undang Hukum Dagang (KUHD) menyatakan B/L ialah surat yang diberikan tanggal serta didalamnya diterangkan oleh pengangkut, bahwa si pengangkut telah menerima barang, dengan tujuan untuk mengangkut barang tersebut ke tempat yang dituju, dan menyerahkannya di sana kepada orang yang sudah ditunjuk, dengan persyaratan kontrak bagaimana penyerahan barang maupun dokumen yang akan dilakukan. B/L mempunyai beberapa fungsi pokok yaitu :

2.1.3.1 Sebagai bukti tanda penerimaan barang, yaitu barang-barang yang diterima oleh *Carrier* dari *Shipper* untuk dikirimkan ke suatu tempat tujuan dan selanjutnya menyerahkan barang-barang tersebut kepada pihak *Consignee* atau *Importir*.

2.1.3.2 B/L juga disebut *Document of Title* yang artinya sebagai bukti kepemilikan, menyatakan bahwa orang yang memegang B/L merupakan pemilik dari barang-barang yang tercantum pada B/L.

2.1.3.3 Bukti perjanjian pengangkutan dan penyerahan barang antara pihak pengangkut dengan pengirim.

Dapat disimpulkan bahwa B/L adalah tanda terima barang yang telah dimuat didalam kapal laut, yang juga merupakan *Document of Title* yang berarti sebagai bukti kepemilikan barang

yang dimuat didalam kapal, dan merupakan bukti adanya perjanjian pengangkutan barang-barang melalui kapal laut.

#### 2.1.4 Jenis-Jenis B/L

Menurut Marolop Tanjung (2011:196) terdapat beberapa jenis B/L sesuai dengan fungsinya. Berikut ini adalah jenis B/L yang menjadi dokumen dalam pengangkutan laut :

##### 2.1.4.1 *Shipped B/L*

Dokumen B/L yang menunjukkan bahwa barang telah dimuat di atas kapal. B/L jenis ini tidak ditandatangani, tetapi dikembalikan kepada *shipper*, sebelum barangnya dimuat di kapal yang akan mengangkutnya ke tempat tujuan.

##### 2.1.4.2 *Received for shipment*

Jenis B/L ini dipakai oleh perusahaan pelayaran ketika menerima barang dari *shipper* di gudang pelayaran atau tempat di bawah pengawasan serta di *Inland Container Depot* (ICD).

##### 2.1.4.3 *Through B/L*

B/L jenis ini dipakai untuk muatan *transshipment*, dimana pengangkut pertama bertanggung jawab untuk pengangkutan melalui pengangkut kedua (*second carrier*) melalui pewartannya dimana barang dibongkar terlebih



dahulu untuk dikapalkan dengan pengangkut kedua hingga ke tempat lain.

#### 2.1.4.4 *Combined Transport B/L*

Dokumen perjalanan barang yang meliputi pengangkutan barang dengan menggunakan lebih dari satu jenis alat transportasi dan disebut juga dengan *multimodal transport*.

Dokumen ini menyebutkan berbagai operator transportasi yang akan mengambil barang di tempat pengapalan dan membawanya ke tempat tujuan. Dalam B/L ini operator angkutan sebagai pelaku masuk dalam suatu kontrak angkutan dengan *shipper* serta menanggung biaya *freight* dari alat angkutan yang berbeda dan bertanggung jawab untuk seluruh angkutan dengan menggunakan satu dokumen angkutan.

#### 2.1.4.5 *Groupage B/L*

Dokumen B/L ini dipakai oleh *forwarder* dengan mengumpulkan beberapa jenis barang dari berbagai *shipper* dan mengirimnya sebagai suatu kesatuan. Pemilik kapal mengeluarkan *groupage B/L* terhadap *forwarder*, di mana *forwarder* selanjutnya untuk tiap *shipper* mengeluarkan B/L dari perusahaannya.

Dokumen B/L biasanya diterbitkan asli dalam 3 lembar dan semua salinan dari yang asli ditandatangani. Jumlah B/L asli harus dinyatakan di dalam dokumen B/L, ketika *Letter of Credit (L/C)*

meminta *full set* B/L artinya semua dokumen B/L yang asli dan salinannya harus ditandatangani, dan semuanya harus diserahkan kepada pihak *bank*. Di Indonesia penerbitan B/L berjumlah 3 lembar asli, maka pengertian *full set* B/L sama artinya dengan menerima 3 asli B/L. Tapi pada kenyataannya jumlah *full set* B/L bisa 5, 6, atau 7 bahkan lebih tergantung permintaan *shipper* saat mengajukan *shipping instruction* pada perusahaan perkapalan. Di PT. KMTC Line mempunyai *Standar Operasional Prosedur* (SOP) bahwasanya persyaratan untuk penerbitan B/L set lengkap berjumlah 3 rangkap (*full set* B/L) yang penggunaannya 1 (satu) lembar untuk *shipper* dan 2 (dua) lembar untuk *consignee* atau penerima barang.

PT. KMTC Line tidak hanya mengeluarkan SOP untuk persyaratan penerbitan B/L tapi juga mengeluarkan peraturan SOP menerbitkan 3 macam B/L yang membedakan kepemilikannya dan cara-cara pemindahan hak atas B/L tersebut. Ada 3 macam B/L yang diterbitkan oleh PT. KMTC Line yaitu :

2.1.4.6 *Original B/L (Copy non-negotiable)*, merupakan B/L asli yang perlu dikirimkan fisiknya ke penerima barang.



<b>Shipper</b> PT. GLOBAL INTERNATIONAL EXPRESS TAMAN PALEM LESTARI, RUKO PELANGI BLOK B NO.18 CCENGKARENG BARAT - CENGKARENG JAKARTA BARAT 11730 TEL : +622155957575 FAX : +622155957676 TAX ID : 03.100.023.5-034.000		<b>Booking No.</b> ID00685055	<b>Waybill No.</b> KMTCJKT3683617				
<b>Consignee</b> NINGBO SQUARE INTERNATIONAL LOGISTICS CO LTD ADD FLOOR 16TH YUEHU GINZA, NO. 16 NANZHAN EAST RD. HAISHU DISTRICT, NINGBO, CHINA		 KOREA MARINE TRANSPORT CO. LTD. www.ekmtc.com port-to-port or Combined Transport					
<b>Notify Party (Carrier not responsible for failure to notify)</b> NINGBO SQUARE INTERNATIONAL LOGISTICS CO LTD ADD FLOOR 16TH YUEHU GINZA, NO. 16 NANZHAN EAST RD. HAISHU DISTRICT, NINGBO, CHINA		<b>NON-NEGOTIABLE SEA WAYBILL</b> <small>THIS CONTRACT is subject to the terms and conditions, including but not limited to Clause Paramount, Governing Law and Arbitration Clause, Liberator Clause, Valuable Goods Clause, Limitation of Liability for Loss or Damage Clause and Tariff Clause, of the current Korea Marine Transport Co. Ltd Bill of Lading/Invoice from the Carrier, its agents and affiliates (www.ekmtc.com). To the extent necessary to enable the Consignee to sue and be sued under this contract, the Shipper on entering into this contract does so on his own behalf and as agent for and on behalf of the Consignee and warrants that he has authority to do so.</small>					
<b>Pre-carriage by (Combined or Through Transport Only)</b>		<b>Forwarding Agent-References</b>					
<b>Vessel / Voy No.</b> XIN QUAN ZHOU /094N		<b>Place of Receipt (Combined Transport Only)</b> JAKARTA, INDONESIA					
<b>Port of Loading</b> JAKARTA, INDONESIA		<b>Place of Delivery (Combined Transport Only)</b> NINGBO, CHINA					
<b>Final Destination (For the Merchant's Reference)</b> NINGBO, CHINA		<b>Port of Discharge</b> NINGBO, CHINA					
<b>PARTICULARS FURNISHED BY SHIPPER</b>							
<b>Container No. /Seal No.</b> FCIU6517120/IB226286	<b>No. of Containers</b> 1	<b>Description of Goods</b> "SHIPPER'S LOAD, COUNT & SEAL" "SAID TO CONTAIN" 1X20' 1,602 CARTONS OF 667 CARTONS OF 250ML PET X 12 COCA COLA 935 CARTONS OF 250ML PET X 12 SPRITE HS CODE : 2202.10	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Gross Weight (KGS)</th> <th>Measurement (CBM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5,206.500</td> <td>10.0000</td> </tr> </tbody> </table>	Gross Weight (KGS)	Measurement (CBM)	5,206.500	10.0000
Gross Weight (KGS)	Measurement (CBM)						
5,206.500	10.0000						
		Sender : ABEI	Tel no. : Fax no. : 62209115				
<b>"FREIGHT PREPAID"</b>							
<b>Total Number of Containers or Packages (in words)</b> SAY : ONE (1) CONTAINER ONLY.							
<b>Above particulars as declared by shipper, but without responsibility of or representation by carrier.</b>							
<b>Freight &amp; Charges</b>	<b>Base</b>	<b>Rate</b>	<b>Per</b>				
			<b>Curr.</b>				
			<b>Payable At</b>				
			<b>POC</b>				
			<b>POD</b>				
			<b>Elsewhere</b>				
<b>**FREIGHT PREPAID AS ARRANGED**</b>							
<b>Ex. Rate</b>	<b>Freight Payable at</b>	<b>Type of Movement</b>	<b>Received by the Carrier from the Shipper in apparent external good order and condition unless otherwise indicated herein, the total number or quantity of containers or other packages or units indicated below stated by the Shipper to comply with the cargo specified for transportation from the place of receipt for transportation from the place of receipt to the port of discharge, whichever is applicable, the port of discharge on the place of delivery whichever is applicable.</b>				
	JAKARTA, INDONESIA	CY - CY	<small>The Shipper shall be entitled to change the consignee before delivery of the goods provided he gives the Carrier reasonable notice in writing. Delivery will be made to the consignee or his authorized agent on production of reasonable proof of identity (and, in the case of an agent, reasonable proof of authority) without production of this Waybill. The Carrier shall be under no liability whatsoever for misdelivery unless caused by the Carrier's negligence.</small>				
<b>Total Prepaid in Local Currency</b>	<b>No. of original B/L</b>	<b>Place and Date of Issue</b>					
ZERO (0)	ZERO (0)	JAKARTA, INDONESIA					
<b>Shipped On Board</b>	<b>Signed for the Carrier,</b> Korea Marine Transport Co., Ltd.						
<b>Date</b> Apr.17,2021	PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA as agent	PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA as agent					

Sumber : Dokumen Pribadi

Gambar 2.2 B/L Seawaybill

2.1.4.8 *Telex/Surrender Notice*, merupakan draf B/L dimana pihak forwarder tidak meminta *Original* B/L untuk proses pengambilan barang, tetapi pihak pengirim barang harus membayarkan sejumlah biaya untuk melakukan *telex release bill of lading* (B/L).

### SURRENDER NOTICE LIST

PLEASE RELEASE FOLLOWING CARGO(ES) TO CONSIGNEE WITHOUT O.B(S)/L,  
AS SHIPPER HAS SURRENDERED O.B(S)/L AT OUR END.

Print By IRMA SURYANI

DATE : Jan. 15, 2020

Page 1 of 1

DATE	VESSEL	VOYAGE	B/L NO.	CONSIGNEE
2020.01.06	KSB	1913N	JKT3197120	SUNKOO LTD.
TOTAL		1 (B/Ls)		

Sumber : Dokumen Pribadi

Gambar 2.3 B/L Telex

#### 2.1.5 Pengertian Ekspor

Ekspor adalah mengeluarkan barang-barang dari peredaran dalam masyarakat dan mengirimkan ke luar negeri sesuai ketentuan pemerintah dan mengharapkan pembayaran dalam bentuk *valuta asing*, (Amir MS, 2003:100). Menurut pasal 1 Keputusan Menteri Perdagangan dan Perindustrian Republik Indonesia No. 124/MPR/KEP/5/1996, disebutkan bahwa ekspor adalah kegiatan mengeluarkan barang dari daerah Pabean. Menurut Winarno (2004:1) ekspor adalah kegiatan pengeluaran barang dari daerah pabeanan, yaitu wilayah Republik Indonesia yang meliputi wilayah darat, perairan, dan ruang di atasnya, serta tempat-tempat tertentu di Zona Ekonomi Eksklusif (ZEE) dan landasan kontinen yang didalamnya berlaku UU No. 11 tahun 1995. Menurut Santoso (1998:87) ekspor adalah suatu transaksi dari menjual dan membeli barang antara pengusaha-pengusaha yang bertempat di negara-negara yang berbeda. Ekspor adalah perdagangan dengan cara

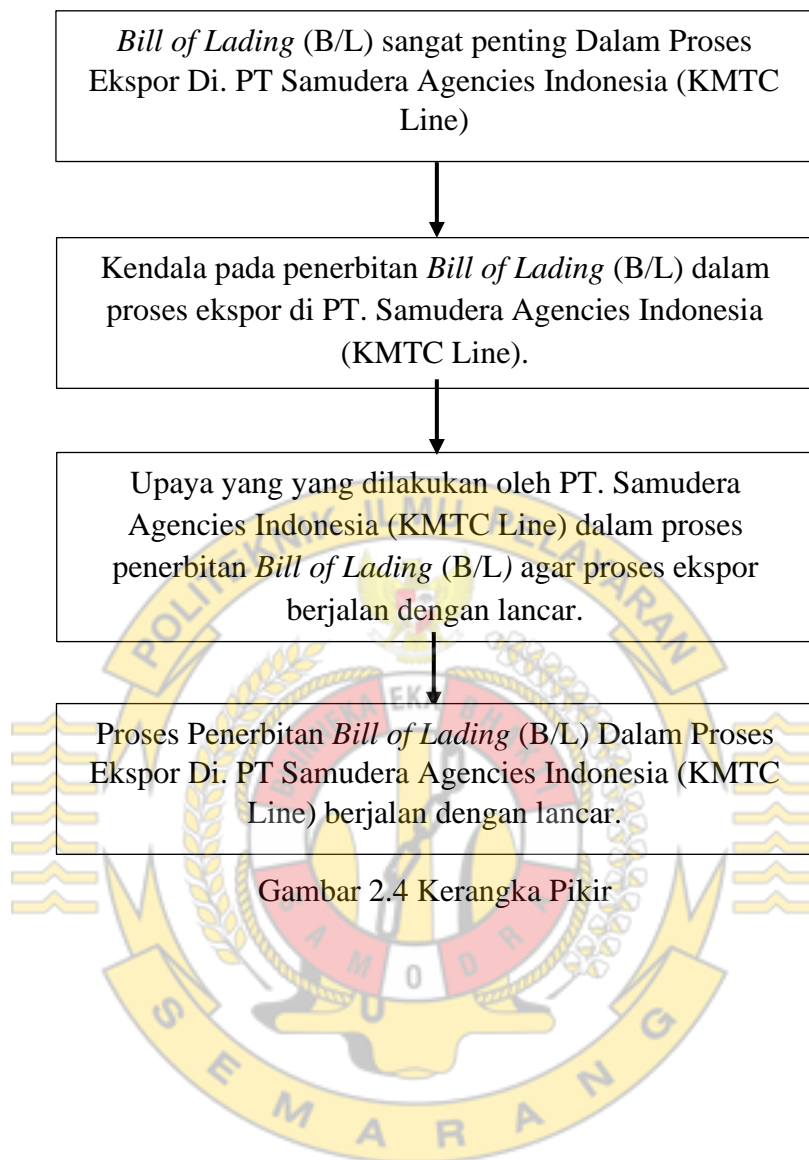
mengeluarkan barang dari dalam keluar wilayah pabean Indonesia berdasarkan ketentuan yang berlaku.

Ekspor dalam arti sempit adalah mengirimkan barang keluar negeri sehingga dalam konteks ini adalah menyangkut dua negara yaitu negara penerima barang (negara impotir) dan negara pengirim barang (negara eksportir). Pengertian ekspor secara luas yaitu pengangkutan barang keluar dari daerah pabean Indonesia sehingga disebut menjual barang menuju ke luar negeri.

Berdasarkan definisi-definisi tersebut dapat ditarik kesimpulan bahwa kegiatan ekspor merupakan suatu kegiatan perdagangan yang melibatkan dua negara atau lebih yang berbeda dengan tujuan menjual atau mengirimkan barang untuk digunakan dengan bebas di negara pembeli (importir), dengan memenuhi syarat yang berlaku di negara tersebut.

## 2.2 Kerangka Pikir Penelitian

Untuk mempermudah skripsi ini, maka penulis memaparkan kerangka pikir penelitian dalam bentuk bagan sederhana.



Untuk kendala penerbitan B/L juga bisa dari faktor karyawan/*staf* yang tidak teliti dan kurang meningkatkan hubungan kerja sama dan komunikasi dengan sesama *staf*. Contohnya dengan *staf finance* untuk saling menginfokan masalah dana, karena apabila dana atau pembayaran belum masuk maka B/L juga tidak bisa diterbitkan, tidak jarang juga bagian *Document* sudah bertanya dan konfirmasi kepada pihak *finance* apakah dana sudah masuk atau belum, dari pihak *finance* mengkonfirmasi sudah masuk, tapi ketika *dicheck* ulang ternyata belum ada dana masuk. Jadi B/L yang tadinya sudah diterbitkan harus diganti karena SOP dari perusahaan ketika dana belum masuk dan kapal belum berangkat artinya belum boleh diterbitkan.

Penerbitan dokumen B/L ini sangat dibutuhkan kehati-hatian, cermat dan teliti. Karyawan yang kurang teliti ketika melihat jadwal keberangkatan kapal menjadi salah satu penyebab penerbitan B/L ini terjadi kendala, karena apabila kapal belum berangkat artinya B/L *original* belum boleh diterbitkan, tapi ada saja kejadian kapal belum berangkat tapi B/L sudah diterbitkan, itu terjadi karena kurang telitinya dari pihak karyawan, maka dari itu B/L yang sudah dicetak fisiknya harus segera dihancurkan dengan alat pengancur kertas. Masalah komunikasi sangat dibutuhkan dalam penerbitan dokumen B/L. Pada dasarnya komunikasi dalam *team work* di perusahaan sangat dibutuhkan karena dapat membantu pekerjaan menjadi lebih efektif. Sesuai dengan wawancara diatas bahwa sesama *staf* yang berkaitan dengan penerbitan B/L harus saling menjaga komunikasi, seperti *staf finance* yang harus menginfokan bahwa *costumer* sudah *men-transfer* dana ke perusahaan untuk syarat terbitnya B/L.



4.3.3 Upaya yang dilakukan PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) dalam proses penerbitan *Bill of Lading* agar proses ekspor berjalan dengan lancar.

Berdasarkan observasi yang dilakukan agar proses penerbitan B/L dapat berjalan dengan lancar yaitu:

4.3.3.1 Meningkatkan hubungan kerjasama dan komunikasi sesama *staf/karyawan*

Komunikasi dan kerjasama antar karyawan dalam proses penerbitan B/L menjadi salah satu upaya agar penerbitan B/L berjalan dengan lancar, komunikasi dalam dunia kerja sangat dibutuhkan agar tidak terjadi kesalahan atau kelalailan yang merugikan orang lain, ketika dalam *team work* melakukan kerjasama dan komunikasi yang baik akan berdampak pada peningkatan kepuasan *costumer* karena tidak terjadi kesalahan yang mengakibatkan penerbitan B/L terhambat.

4.3.3.2 Melaksanakan *Training*/pelatihan bagi karyawan

Untuk menjalankan sistem ICC dilakukan dengan cara melaksanakan *training* atau pelatihan kerja untuk karyawan baru agar tidak terjadi kesalahan yang diulang-ulang dan untuk karyawan lama juga dilaksanakan training kembali untuk me-*refresh* pengetahuannya tentang sistem kerja dari ICC. Setelah pelatihan diharapkan karyawan selalu teliti dan mengantisipasi kesalahan-kesalahan yang

menyebabkan proses penerbitan B/L agar tidak terjadi kendala yang tidak diinginkan.

#### 4.3.3.3 Melakukan *checking* data sebelum B/L diterbitkan

*Checking* data sebelum B/L diterbitkan menjadi upaya agar proses penerbitan B/L berjalan dengan lancar. Ketika melakukan *checking* data dibutuhkan ketelitian dan kecermatan agar tidak terjadi kesalahan input data. Ketika terdapat salah input data masih bisa diperbaiki karena belum diterbitkan bentuk fisik dokumen B/L, berbeda ketika bentuk fisik dari B/L sudah diterbitkan, itu akan menjadi masalah dan menghambat proses ekspor barang dan berakibat pada proses ekspor barang.

#### 4.4 Keterbatasan Penelitian

Dalam menyusun skripsi beberapa keterbatasan yang dialami antara lain :

- 4.4.1 Penelitian hanya dapat dilakukan pada satu perusahaan tempat peneliti melaksanakan praktek darat, yaitu di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line).
- 4.4.2 Penelitian hanya berjalan 3 bulan dikantor, karena waktu itu sedang naik-naik nya kasus Covid-19, jadi dari pihak atasan pun memberi perintah untuk semuanya melaksanakan WFH (*Work From Home*).

## BAB V

### SIMPULAN DAN SARAN

#### 5.1 Kesimpulan

- 5.1.1 Proses penerbitan B/L dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) telah ditetapkan berdasarkan SOP yaitu diawali dengan *shipper* melakukan perjanjian tertulis tentang hak kuasa kepada pihak *forwarder*, dilanjutkan dengan *shipper* melakukan *booking container*, *costumer service* akan menerima dokumen SI (*Shipping Instruction*) sebagai dasar pembuatan B/L, kemudian diterbitkan D/O, untuk mendapatkan *container* kosong atau *empty container*, melakukan pembayaran ketika sudah mendapatkan jadwal keberangkatan kapal, membuat *shipping request* dan menerbitkan *draft B/L*, ketika *draft B/L* disetujui dan tidak ada koreksi dari pihak *shipper* bisa dilanjutkan dengan penerbitan dokumen B/L.
- 5.1.2 Kendala yang dihadapi dalam proses penerbitan B/L dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) adalah kesalahan dalam menginput data ke dalam sistim ICC yang berakibat fatal dan kurangnya komunikasi antar karyawan yang saling berkaitan dalam proses penerbitan B/L.
- 5.1.3 Upaya agar proses penerbitan *Bill of Lading* agar proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) berjalan dengan

lancar yaitu dengan meningkatkan hubungan kerja sama dan komunikasi antar sesama *staf/karyawan* yang berkaitan dalam proses penerbitan B/L, melaksanakan *training* atau pelatihan bagi karyawan baru maupun lama agar tidak terjadi kesalahan dalam input data ke dalam sistem ICC, serta melakukan *checking* data sebelum B/L diterbitkan.

## 5.2 Saran

- 5.2.1. Karena penerbitan B/L adalah proses yang sangat penting, maka dari itu pihak perusahaan yang menerbitkan hendaknya memproses dokumen B/L tersebut dengan benar, jangan sampai ada kesalahan agar proses ekspor dapat berjalan dengan lancar dan dapat memberikan pelayanan terbaik kepada *costumer*.
- 5.2.2. Dalam proses penerbitan B/L hendaknya *staf/karyawan* bagian CS dan *document* selalu memperhatikan setiap point penting yang akan diinput kedalam sistim ICC dan harus dilakukan secara cermat dan teliti agar terhindar dari kesalahan sehingga proses penerbitan B/L dapat dilakukan dengan lancar.
- 5.2.3. Perusahaan hendaknya membuat jadwal rutin *training/pelatihan* bagi *staf/karyawan* guna meningkatkan kinerja dan menambah *skill* dalam proses penerbitan B/L agar tidak terjadi kesalahan-kesalahan dan proses penerbitan B/L dapat berjalan dengan lancar dan maksimal.

## DAFTAR PUSTAKA

- Amir M.S, 2003, *Ekspor Impor Teori Dan Penerapannya*, Cetakan Kedelapan, Lembaga Manajemen PPM Bogdan & Taylor, 1992, Jakarta Pusat.
- Andi Susilo, 2013, *Panduan Pintar Ekspor Impor*, TransMedia, Jakarta.
- Badudu J.S dan Zain, Sutan Mohammad, 2001, *Kamus Umum Bahasa Indonesia*, Pustaka Sinar Harapan, Jakarta.
- Blaxter, Loraine., Christina Hughes and Malcolm Tight, 2001, *How to Research (second Edition)*, Open University Press, Buckingham.
- Brotodihardjo R. Santoso, 2003, *Pengantar Hukum Pajak*, Refika Aditama, Bandung.
- Conny R. Semiawan, 2010, *Metode Penelitian Kualitatif*, PT. Rajagrafindo Persada, Jakarta.
- Handayaniingrat, Soewarno, 1981, *Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen*, CV Hajimasagung , Jakarta.
- Kitab Undang-Undang Hukum Dagang (KUHD).
- Margono, S. 2003, *Metodologi Penelitian Pendidikan*, Rineka Cipta, Jakarta.
- Moleong, Lexy J.2015, *Metode Penelitian Kualitatif*, PT Remaja Rosdakarya, Bandung.
- Nur, Indriantoro, dan Bambang, Supomo, 2013, *Metodologi Penelitian Bisnis Untuk Akuntansi dan Manajemen*, BPFE, Yogyakarta.
- Pambudi, Hassan, 1981, *Dasar dan teknik penerbitan buku*, Sinar Harapan Tersedia, Jakarta.
- Rosdakarya Sugiyono, 2013, *Metodelogi Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*, Alfabeta, Bandung.
- Sukandarrumidi, 2002, *Metodologi Penelitian*, Gajah Mada University Prees.
- Tandjung, Marolop, 2011, *Aspek dan Prosedur Ekspor Impor*, Salemba Empat, Jakarta.

Uniform Customs and Practise for Documentary Credit (UCPDC) No 500 tahun 1993.

Widjaja, G. & Yani, A, 2001, *Seri Hukum Bisnis: Transaksi Bisnis Internasional (Ekspor-Import & Imbal Beli)*, PT. Rajagrafindo Persada, Jakarta.

Widoyoko, Eko Putro, 2014, *Teknik Penyusunan Instrumen Penelitian*, Pustaka Pelajar, Yogyakarta.



## LAMPIRAN 01

### HASIL WAWANCARA

Wawancara yang penulis lakukan dalam hal proses penerbitan *bill of lading* (B/L) dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) :

Nama : Bapak Antonius

Jabatan : Deputy General Manager

Dengan hasil wawancara sebagai berikut :

Nabilla : “Selamat pagi pak, ijin bertanya mengenai sistem ICC. Saya minta penjelasan sedikit mengenai sistem ini, dikarenakan saya melaksanakan praktek darat dan ditempatkan di divisi *document* ekspor dan membantu dalam proses penerbitan B/L menggunakan sistin ICC ini.”

Bapak Antonius : “Selamat pagi det, baik det, jadi Sistem ICC ini adalah sistem yang telah dibuat oleh perusahaan guna mempermudah dan memperlancar dalam kepengurusan olah data para karyawan dan diantaranya yaitu bagian *management, sales, outport, equipment, operation, customer service & document, finance, IT, HRD&GA.*”

Nabilla : “Apakah sistim ICC bisa dibilang sangat membantu dalam pelaksanaan penerbitan B/L di KMTC Line pak ?”

Bapak Antonius : “Ya tentunya sangat membantu det, karena dengan adanya sistem ICC pekerjaan dalam proses penerbitan B/L bisa berjalan dengan cepat dan dapat mengefisien waktu.”

- Nabilla : “Apa yang dimaksud dapat mengefesien waktu pak ? Apakah ada perbedaan pak kalau semisal tidak menggunakan sistem ICC dalam penerbitan B/L ?”
- Bapak Antonius : “Sistem ini terbilang merupakan sistem terbaru dan modern, karena sebelum ada sistem ini, dari pihak *customer* yang ingin mengambil dokumen B/L harus menyetak secara manual dan itu pun menguras banyak waktu, Untuk antriannya juga banyak dan kebanyakan belum pada tahu cara penggunaannya serta harus ada pendamping dari karyawan kantor. Setelah ada sistem ICC jadi mengurangi beban dari *customer* untuk *release* B/L.”
- Nabilla : “Jadi dulu itu pihak *costumer* mencetak B/L secara mandiri dan manual ya pak ?”
- Bapak Antonius : “Ya benar det, jadi dulu sebelum adanya sistem ICC ini *costumer* mencetak secara mandiri dan manual menggunakan sistem yang disediakan di luar *costumer service*, caranya dengan memasukkan no. B/L yang sudah dibagikan oleh pihak *costumer service*.”
- Nabilla : “Berarti system ICC ini sangat membantu dalam proses penerbitan B/L ya pak?”
- Bapak Antonius : “Betul det”
- Nabilla : “Siap bapak, terimakasih atas informasi yang telah bapak berikan kepada saya”
- Bapak Antonius : Iya det, sama-sama.

Wawancara yang penulis lakukan dalam hal proses penerbitan *bill of lading* (B/L) dalam proses ekspor di PT. Samudera Agencies Indonesia (KMTC Line) :

- Nama : Bapak Abe
- Jabatan : *Staf Document* Ekspor

Dengan hasil wawancara sebagai berikut :

- Nabilla : “Selamat siang Pak Abe”
- Bapak Abe : “Selamat siang Nabilla”
- Nabilla : “Ijin Pak, maaf mengganggu waktunya sebentar pak saya ingin bertanya mengenai proses penerbitan B/L.



- Bapak Abe : Iyaa Nabilla, silahkan.”
- Nabilla : “Selama Bapak di bagian *document* ekspor *department* apakah ada kendala saat penerbitan B/L.”
- Bapak Abe : “Untuk kendala yang dialami ketika penerbitan B/L bisa dari faktor karyawan/*staf* yang tidak teliti dan kurang meningkatkan hubungan kerja sama dan komunikasi dengan sesama *staf*.”
- Nabilla : “Apa yang menyebabkan faktor terjadinya kendala tersebut pak?”
- Bapak Abe : “Contohnya dengan *staf finance* untuk saling menginfokan masalah dana, karena apabila dana atau pembayaran belum masuk maka B/L juga tidak bisa diterbitkan, tidak jarang juga bagian *Document* sudah bertanya dan konfirmasi kepada pihak *finance* apakah dana sudah masuk atau belum, dari pihak *finance* mengkonfirmasi sudah masuk, tapi ketika *dicheck* ulang ternyata belum ada dana masuk. Jadi B/L yang tadinya sudah diterbitkan harus diganti karena SOP dari perusahaan ketika dana belum masuk dan kapal belum berangkat artinya belum boleh diterbitkan.”
- Nabilla : “Kalau seperti itu berarti bisa menghambat proses penerbitan B/L ya pak ?”
- Bapak Abe : “Tentu, penerbitan dokumen B/L ini sangat dibutuhkan kehati-hatian, cermat dan teliti. Karyawan yang kurang teliti ketika melihat jadwal keberangkatan kapal menjadi salah satu penyebab penerbitan B/L ini terjadi kendala.”
- Nabilla : “Jadi apa yang harus dilakukan agar tidak terjadi kesalahan-kesalah seperti yang dikatakan bapak tersebut.”
- Bapak Abe : “Jadi sesama *staf* yang berkaitan dengan penerbitan B/L harus saling menjaga komunikasi, seperti *staf finance* yang harus menginfokan bahwa *costumer* sudah *men-transfer* dana ke perusahaan untuk syarat terbitnya B/L.”
- Nabilla : “Baiklah kalua begitu Pak, terimakasih atas informasinya.”
- Bapak Abe : “Iya Nabilla, sama-sama.”

## LAMPIRAN 02

 **PT. YWH GARMENT INDONESIA**  
Garment Manufacturer & Exporter  
Jl. Imam Bonjol Km 2,8 No.228 Kel. Bojong Jaya kec. Karawaci,  
Kota Tangerang  
Telp. 021-55792331, Fax : 021-5531020

---

POWER OF ATTORNEY

Delegating Party,

Name : YOO JITA EK  
Position : DIREKTUR  
Company : PT. YWH GARMENT INDONESIA  
Address : JL. IMAM BONJOL KM 2.8 NO. 228 RT.001 RW.005  
BOJONG JAYA, KARAWACI, TANGERANG, BANTEN, INDONESIA  
Contact No. : 62-21-55792331  
Email Address : robbyximywh@gmail.com

Delegated Party,

Name : HENDRA TIPTO  
Position : DIREKTUR  
Company : PT. ACE MULTITRANS CARGO  
Address : THE MANSION BOUGENVILLE TOWER FONTANA ZONE 2 LT. 37  
I2-M2 JL. TREMBESI BLOK D KEMAYORAN, JAKARTA  
Contact No. : 021 - 22604233  
Email Address : hendra@am-cargo.com

We, PT. YWH GARMENT INDONESIA, appoints the above mentioned company as a rightful agent and delegate the overall right & obligation to pick up D.O (Delivery Order) for every our IMPORT shipment using KMTC Line Service.

In regard to the things mentioned above, We hereby states fully responsible against all consequences and/or liabilities or any kind of any impact occur directly or indirectly arising from or relating to the release of our D.O (Delivery Order).

This Power of Attorney will take effect on the date it is signed and will terminate on ...**18 DECEMBER 2019 S/D TGL. 18 JUNE 2020** unless it is renewed automatically or otherwise terminated or revoked.

Jakarta, 18 DECEMBER 2019

Delegating Party,

  
( YOO JITA EK )

Delegated Party,

  
( HENDRA TIPTO )

*Power of Attorney*

LAMPIRAN 03

**Am-CARGO**

LETTER OF INDEMNITY

We, **PT. ACE MULTITRANS CARGO** are the Consignee/Handling Party,

Name : HENDRA TJIPTO  
Position : DIREKTUR  
Company : PT. ACE MULTITRANS CARGO  
Address : THE MANSION BOUGENVILLE TOWER FONTANA ZONE 2 LT. 37  
12-M2 JL. TREMBESI BLOK D KEMAYORAN JAKARTA  
Contact No. : 021- 2260-4233  
Email Address : [hendra@am-cargo.com](mailto:hendra@am-cargo.com) / [ocean.ops2@am-cargo.com](mailto:ocean.ops2@am-cargo.com)



Hereby request you to release D.O (Delivery Order) to our Company for every our IMPORT shipment using KMTC Line Service.

For your consideration in comply with our above mentioned requests, We hereby states fully responsible against all consequences and/or liabilities or any kind of any impact occur directly or indirectly arising from or relating to the release of our D.O (Delivery Order).

This Letter of Indemnity will take effect on the date it is signed and will terminate on **18 DECEMBER 2019 S/D 18 JUNE 2020** unless it is renewed automatically or otherwise terminated or revoked.

Jakarta, **18 DECEMBER, 2019**  
PT. ACE MULTITRANS CARGO

( HENDRA TJIPTO )

**PT ACE MULTITRANS CARGO**  
The Mansion Bougenville, Tower Fontana Lt. 37, Jl. Trembesi Blok D4 Kemayoran, Jakarta Utara 14410  
Tel. (62-21) 2260 4233 (Hunting) Fax. (62-21) 2260 4427

*Letter of Indemnity*

LAMPIRAN 04

Shipper SIEMENS HIGH VOLTAGE CIRCUIT BREAKER CO., LTD. HANGZHOU HANGZHOU ECONOMICAL & TECHNICAL DEVELOPMENT ZONE NO.128,18TH ROAD OF XIASHA INDUSTRIAL AREA ZHEJIANG, P. R. CHINA 310018 TEL :86-571-81601583* PT. SIEMENS INDONESIA JL. JEND. A. YANI KAV.67-68 PULOMAS, KAYU PUTIH, PULOGADUNG, JAKARTA TIMUR 13210 INDONESIA 01.310.105.0-092.000				D/O No. <b>KMTCSHAD091417</b> House B/L No.		B/L No. <b>KMTCSHAD091417</b>	
Notify Party PT. SIEMENS INDONESIA JL. JEND. A. YANI KAV.67-68 PULOMAS, KAYU PUTIH, PULOGADUNG, JAKARTA TIMUR 13210 INDONESIA 01.310.105.0-092.000				 PT. SAMUDERA AGENCIES INDONESIA KMTC DIVISION Tel. : (+62 21) 29110909		<h3>Delivery Order</h3> <p><b>Pembertitahuan Penting :</b>                  Consignee/Notify Party bertanggungjawab mengembalikan kontainer kosong ke Depo yang telah ditunjuk (Return Depot).                  Segala resiko/biaya atas kerusakan serta keterlambatan pengembalian kontainer, maka sepenuhnya akan menjadi tanggungjawab Consignee/Notify Party.</p>	
Pre-carriage by SHANGHAI, CHINA		Place of Receipt SHANGHAI, CHINA		Flag MARSHALL ISLANDS		Place of Delivery JAKARTA	
Ocean Vessel TR ATHOS		Voyage No. 19015		Final Destination JAKARTA			
Port of Loading SHANGHAI, CHINA		Port of Discharge JAKARTA					
* Demurrage Notice				Description of Goods			
Container No. BEAL2855764 20 GP FCL / CV535277 / 14 / 19-Feb-2019 / JMC SEGUS569684 40 HC FCL / CV535278 / 14 / 19-Feb-2019 / JMC	Seal No.	Free Day	Extend to	Return Depot	Weight 13,370.000	CBM 44.2700	Number of Packages 22
Destination of cargo *SHIPPER'S LOAD, COUNT & SEAL* *SAID TO CONTAIN* 1*20GP & 1*40HC 22PACKAGES DISCONNECTOR 4508562925 150KV SEBERANG BARITO EXT HS-85353010 *FAX:86-571-81601616				Marks N/M			
Return Depot 1. PT. Masaji Tatanan Container (JMC) - Jl. Raya Cakung 15, Semper Timur, Jakut 021-4401592							
Berth JKT INTL CNTR TERMINAL(UTC1)		Arrive Date 06-Feb-2019		D/O Valid Until 19-Feb-2019		D/O Issue Date 07-Feb-2019	
(For Local Use) B. B. C. 1.1 /							
Pos. No. /		Date of B/L Issued 28-Jan-2019		Plig Code PK		By Authorized Signatory 	

Delivery Order

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Nabilla Indaka Gunarsih
2. NIT/Program Studi : 541711306496 K
3. Tempat, Tanggal lahir : Grobogan, 26 November 1999
4. Alamat : Desa Kunjeng Rt 02/ Rw 01  
Kecamatan Gubug, Kabupaten  
Grobogan, Jawa Tengah



5. Jenis Kelamin : Perempuan
6. Agama : Islam
7. Nama orang tua
  - a. Ayah : Gunarto  
Pekerjaan : Wiraswasta
  - b. Ibu : Sri Umiarsih  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

### 8. Riwayat Pendidikan

- a. SD N 1 Kunjeng Lulus Tahun 2011
- b. SMP N 1 Gubug Lulus Tahun 2014
- c. SMA N 1 Gubug Lulus Tahun 2017
- d. Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang (Ank. 54)

### 9. Pengalaman Praktek Darat (PRADA)

- Perusahaan I : PT. Samudera Indonesia Ship Management
- Perusahaan II : PT. Samuera Agencies Indonesia (KMTC Line)